



Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "G.P. Clerici"
Via Bellini 14 - 21040 Gerenzano (VA)
codice fiscale: 94011750125
e-mail: dir.gerenzano@tiscali.it
sito web: www.icsgerenzano.gov.it
n. tel: 02/9688377; n. fax: 02/96489562
e-mail certificata: VAIC85000A@PEC.ISTRUZIONE.IT

A.S. 2017/2018

Circ. Int. n.° 72

Gerenzano, 01 dicembre 2017

**AI GENITORI DEGLI ALUNNI
AI DOCENTI
CLASSE TERZA
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
"FERMI**

Oggetto: Iscrizioni scuola secondaria di II grado a.s. 2018-2019

Si informa che dal **16 gennaio (ore 8.00) al 6 febbraio 2018 (ore 20.00)** è possibile effettuare l'iscrizione alla classe I della scuola secondaria di II grado per l'a.s. 2018-2019.

Le iscrizioni si devono effettuare esclusivamente on line per tutte le classi iniziali del corso di studi all'interno del sistema scolastico nazionale e per l'iscrizione ai corsi di istruzione e formazione professionale presso i Centri di Formazione Professionali regionali.

Per compilare la domanda on line, i genitori devono:

- aver individuato la scuola presso cui effettuare l'iscrizione. Ogni scuola viene identificata da un codice – chiamato **"codice scuola"** – che consente di indirizzare con esattezza l'iscrizione. Per conoscere il codice delle scuole si può compiere la ricerca attraverso il portale "Scuola in chiaro" del MIUR (<http://cercalatuascuola.istruzione.it/cercalatuascuola/>);
- registrarsi, a partire dal 9 gennaio 2018 (ore 9.00), sul sito del Ministero dell'Istruzione all'indirizzo: **www.iscrizioni.istruzione.it**. Coloro che sono già in possesso di un'identità digitale (SPID) possono accedere al servizio utilizzando le credenziali del proprio gestore;
- compilare la domanda d'iscrizione on-line (dal 16/01/2018). Il modello di domanda è composto da due sezioni:
 - nella prima sezione vanno inseriti i dati anagrafici di chi effettua l'iscrizione, dello studente, della scuola scelta e le preferenze sull'orario scolastico
 - nella seconda sezione vanno inserite informazioni e/o preferenze in merito a eventuali servizi offerti dalla scuola stessa per venire incontro alle esigenze delle famiglie;
- inoltrare on-line il modulo alla scuola, dopo aver inserito tutte le informazioni richieste, attraverso la procedura guidata. Si ricorda che i campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Conclusa questa operazione, la famiglia riceve alla casella di posta elettronica indicata in fase di registrazione un messaggio di corretta acquisizione della domanda. La famiglia può seguire successivamente tutto l'iter della domanda attraverso una funzione web .

Si suggerisce di stampare il report del documento di iscrizione e conservarlo, nel caso in cui la scuola avesse la necessità di richiederlo.

Atteso che il modulo di domanda on line recepisce le disposizioni di cui agli articoli 316, 337 ter e 337 quater3 del codice civile e successive modifiche e integrazioni, la domanda di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori. A tal fine, il genitore che compila il modulo di domanda dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Per chi non avesse la possibilità di effettuare autonomamente l'iscrizione, o avesse difficoltà di qualunque tipo, è possibile rivolgersi alla **Segreteria dell'Istituto destinatario dell'iscrizione** che può fornire consulenza, mettere a disposizione un computer con collegamento internet e, se necessario, effettuare per conto del genitore l'inserimento della domanda on-line.

In subordine, qualora necessario, anche le scuole di provenienza offrono il medesimo servizio di supporto.

Nel caso in cui il genitore decidesse di rivolgersi a una Segreteria deve presentarsi con:

- il proprio documento di identità
- la fotocopia del codice fiscale proprio e del figlio da iscrivere
- un indirizzo di posta elettronica (se si intende utilizzare il computer messo a disposizione della scuola, effettuando l'iscrizione personalmente).

In ogni caso i genitori di alunni con disabilità devono perfezionare l'iscrizione presentando alla Segreteria della scuola la documentazione rilasciata dall' ASL di competenza, comprensiva della diagnosi funzionale, predisposta a seguito degli accertamenti collegiali previsti.

I genitori di alunni con diagnosi di disturbo specifico di apprendimento certificati (DSA) devono perfezionare l'iscrizione presentando alla Segreteria della scuola la relativa certificazione rilasciata ai sensi della legge 170 del 2010.

La facoltà di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica per gli studenti della scuola secondaria di secondo grado è esercitata dagli stessi all'atto dell'iscrizione da parte dei genitori nella compilazione del modello *on-line*, ovvero, per le iscrizioni che non siano presentate *on line*, attraverso la compilazione di un apposito modulo fornito dalla scuola.

Nel caso di iscrizione ad una scuola privata i genitori sono invitati a comunicare l'avvenuto assolvimento dell'obbligo scolastico consegnandone copia alla segreteria dell'I.C. "G.P. Clerici" di Gerenzano.

A disposizione per eventuali ulteriori comunicazioni, è gradita l'occasione per porgere cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Sabrina Gaspari

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art.3, comma 2 del D..Lgs.n.39/93*